



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУ ДО СЮТ г.Шахты

Я.Б. Колегаев

Приказ № 139 от 01.09.2023 г.

**Положение  
о комплектовании и наполняемости групп, возрастных категориях обучающихся,  
продолжительности учебных занятий**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок комплектования и наполняемости групп (объединений) (далее – Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования г.Шахты Ростовской области «Станция юных техников» (далее – МБУ ДО СЮТ г.Шахты) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе дополнительного образования в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка, одобренной Генеральной ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом, иными нормативных правовыми актами, регламентирующими правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования.

**2. Комплектование учебных групп**

2.1. Прием обучающихся в объединения осуществляется на основании Правил приема в МБУ ДО СЮТ г.Шахты.

2.2. Комплектование контингента обучающихся является компетенцией МБУ ДО СЮТ г.Шахты и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными законодательством.

2.3. Количество учебных групп, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются дополнительными общеобразовательными программами и учебным планом из расчета норм текущего финансирования.

2.4. Основное комплектование учебных групп проводится с 01 августа по 30 августа текущего года. При наличии свободных мест в объединении прием обучающихся может осуществляться в течение всего учебного года.

2.5. Перечень документов, необходимых для зачисления в объединение:

- заявление детей или родителей (законных представителей);

- копия свидетельства о рождении ребенка (или паспорта);

- договор с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.6 Для зачисления во вновь формируемые (на новый учебный год) группы прием заявлений осуществляется с 01 по 30 августа текущего года.

2.7. Для зачисления в сформированные (действующие) группы на свободные места прием заявлений осуществляется в течение всего учебного года.

2.8. Комплектование групп объединений дополнительного образования любого года обучения на новый учебный год производится ежегодно:

- групп первого года обучения - с 01 по 30 августа каждого календарного года;
- групп второго и последующего годов обучения – с 15 по 30 августа каждого календарного года.

### **3. Количество обучающихся в группах, их возрастные категории.**

3.1. Объединение может состоять из нескольких учебных групп.

3.2. Количество обучающихся в объединении зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ:

3.2.1. Наполняемость учебных групп технической направленности определяется в рамках реализации плана мероприятий по научно-техническому творчеству и освоению инженерно-технических компетенций, а также в соответствии с правилами и нормативами, установленными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Наполняемость учебных групп технической направленности должна составлять:

- 1-й год обучения – 15 человек;
- 2-й год обучения – 10-12 человек;
- 3-й и последующие годы обучения – 8-10 человек.

В целях выполнения муниципального задания допускается увеличение наполняемости групп: 1-го и 2-го года обучения – до 20 человек, 3-го и последующих лет обучения – до 15 человек. При реализации краткосрочных (стандартных) общеразвивающих программ (72 часа в год) допускается наполняемость учебных групп 1 года обучения – 20 человек.

3.2.2. В целях организации научно-исследовательской деятельности обучающихся, разработке научных проектов и участию в мероприятиях регионального и федерального уровней наполняемость учебных групп естественнонаучной направленности должна составлять:

- 1-й год обучения – не менее 15 человек;
- 2-й год обучения – 12-15 человек;
- 3-й и последующие годы обучения – 8-10 человек.

При реализации краткосрочных (стандартных) общеразвивающих программ (72 часа в год) допускается наполняемость учебных групп 1 года обучения – 20-25 человек.

3.2.3. Наполняемость учебных групп туристско-краеведческой, социально-гуманитарной и художественной направленностей должна составлять:

- 1-й год обучения – 15-20 человек;
- 2-й год обучения – 15 человек;
- 3-й и последующие годы обучения – 10-15 человек.

3.3. Наполняемость учебных групп, сформированных на базе общеобразовательных организаций, может быть увеличена до 20-25 человек в целях выполнения муниципального задания, установленного на текущий период.

3.4. Занятия с обучающимися, ведущими учебно-исследовательскую, творческо-поисковую работу по индивидуальным программам и проектам, с талантливыми и одаренными детьми могут проводиться индивидуально или в группах малой наполняемости (не более 8-10 человек).

3.5. Занятия с детьми с ОВЗ и особенностями развития могут проводиться индивидуально или в группах малой наполняемости.

3.6. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.7. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.8. В объединения принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет. Возраст обучающихся в объединениях регламентируется дополнительными общеобразовательными программами.

#### **4. Продолжительность учебных занятий**

4.1. Продолжительность учебных занятий устанавливается режимом занятий в МБУ ДО СЮТ г.Шахты и действует в течение учебного года согласно утвержденному расписанию занятий в группах.

4.2. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в МБУ ДО СЮТ г.Шахты является учебное занятие.

4.3. Расписание занятий в группах составляют педагоги дополнительного образования и заместитель директора для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом пожеланий родителей (законных представителей), их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил и утверждается приказом директора.

4.4. Расписание учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам составляется в астрономических часах. При этом продолжительность одного учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- для детей дошкольного возраста – 30 минут;
- для детей младшего школьного возраста – 35-40 минут;
- для детей среднего и старшего возраста – 45 минут.

4.5. Перерыв между групповыми учебными занятиями составляет 5-15 минут

4.6. Расписание учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам на базе общеобразовательных организаций согласуется с руководителем каждой общеобразовательной организации и может составляться в академических часах с учетом особенностей работы образовательной организации (2-х сменный режим, проведение внеурочных занятий, загруженность учебных кабинетов).

4.7. Перенос занятий, временное изменение расписания производятся по письменному заявлению педагога с обоснованием, подтверждающим необходимость такого переноса (уважительность причины), по согласованию с администрацией образовательной организации, путем внесения в расписание соответствующих изменений, на основании приказа директора.